

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №3 от 25.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
"Детский сад "Звёздочка" п.Яковлево"  
*Е. Кулабухова*  
Е. Кулабухова  
Приказ №69 от 25.03.2024 г.



## Положение об Общем собрании работников МБДОУ "Детский сад"Звёздочка" п.Яковлево"

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 04.08.2023 г.), Федеральным законом от 12 января 1996 года N7-ФЗ "О некоммерческих организациях» (с изменениями на 14.02.2024 г.), Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Звёздочка" п.Яковлево Яковлевского городского округа" (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом управления Учреждением. Основной задачей Общего собрания является решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения.

1.3. Общее собрание работников включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания работников, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

1.4. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь путем открытого голосования, большинством голосов сроком на 1 год.

1.5. Общее собрание работников действует бессрочно.

1.6. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По инициативе председателя или по требованию заведующего Учреждением, четверти (или более) членов Общего собрания работников Учреждения может быть проведено внеочередное собрание работников Учреждения.

1.7. Решение Общего собрания работников правомочно, если на заседании Общего собрания работников присутствует более половины его членов.

1.8. Решения, принимаемые Общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.9. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются большинством голосов.

## **2. Компетенция Общего собрания работников Учреждения**

2.1. К компетенции Общего собрания работников относится решение следующих вопросов:

- принятие новой редакции Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- участие в разработке коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, здоровья обучающихся;
- рассмотрение вопросов, связанных с безопасностью Учреждения;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Общее собрание работников Учреждения имеет право:**

3.1. Заслушивать отчёты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности. Знакомиться с новыми положениями и изменениями в них.

3.2. Выбирать своих представителей в различные органы управления образовательным учреждением, общественные органы.

3.3. Выносить на обсуждение вопросы, связанные с улучшением жизнедеятельности учреждения.

3.4. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

3.5. Определять представительство в суде интересов работников Учреждения.

3.6. Вносить предложения о рассмотрении отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## **4. Порядок работы Общего собрания работников Учреждения**

4.1. Председатель Общего собрания работников Учреждения заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания.

4.2. В ходе заседания Общего собрания работников его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

4.3. Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.