**Решения Педагогического совета №2 от 24.10.2019 г.:**

Решения:1.1.Пополнить развивающую предметно-пространственную среду мячами, обручами и кольцами для баскетбола.

Ответственные: заведующий Кулабухова Е. А.  
Срок: по мере поступления денежных средств на игрушки.

1.2.Разнообразить подвижные игры и проводить во время прогулки 2-3 игры.

Ответственные: воспитатели групп.  
Срок: постоянно.

1.3.Включить в занятия строевую подготовку воспитанников старшего возраста.

Ответственные: инструктор по ФК Коптева И. М.  
Срок: постоянно.

1.4. Оздоровительную гимнастику после сна проводить ежедневно.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: постоянно.

1.5.Обновить картотеки подвижных игр.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: до 25.11.2019г.

1.6.Разнообразить формы сотрудничества детского сада и родителей (законных представителей) по вопросу укрепления здоровья детей, обучения их здоровому образу жизни, формированию у дошкольников жизненно необходимых двигательных умений и навыков.

Ответственные: воспитатели групп, старший воспитатель.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

2.1. Использовать спортивные праздники и досуги с участием родителей (законных представителей), как одну из форм активного досуга.

Ответственные: инструктор по ФК.

Срок: постоянно.

2.2. Включать в план совместной работы МБОУ "Яковлевская СОШ" и МБДОУ "Детский сад "Звёздочка" по преемственности образовательного процесса больше спортивных мероприятий.

Ответственные: старший воспитатель.

Срок: ежегодно.

2.3.Усилить контроль за развитием двигательной активности детей на прогулке, поведением спортивных праздников.

Ответственные: старший воспитатель.

Срок: в течение учебного года.

3.1. Создать картотеку современных здоровьесберегающих технологий.

Ответственные: инструктор по ФК .

Срок: до 01.01.2020 г.

3.2.Организовать в ДОУ открытые просмотры режимных моментов.

Ответственные: старший воспитатель.

Срок: в течение 2019 -2020 учебного года.

3.3. Привлекать к проведению спортивных мероприятий известных в районе спортсменов.

Ответственные: заведующий.

Срок: по мере возможности.

4.1. Разнообразить формы взаимодействия с родителями (законными представителями) с целью повышения посещаемости.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: постоянно.

5.1. Усилить контроль за пропускным режимом в группах, проведением профилактических мероприятий.

Ответственные: медицинская сестра.

Срок: постоянно.

5.2.Продолжить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о вакцинации детей против гриппа и посещаемости.

Ответственные: воспитатели всех групп.

Срок: до достижения желаемого результата.

5.3. Приглашать на первое родительское собрание педиатра.

Ответственные: заведующий.

Срок: ежегодно.

6.1. При организации питания руководствоваться принципами: адекватная энергетическая ценность, сбалансированность пищевых факторов, соблюдение режима питания.

Ответственные: родители (законные представители).

Срок: постоянно.

6.2. Питаться только здоровой пищей и стать примером для своих детей.

Ответственные: родители (законные представители).

Срок: постоянно.